

QINETIQ

Gedrags- code

De manier waarop wij werken

Bericht van Steve Wadey, algemeen directeur

Over de hele wereld zijn mensen van ons afhankelijk voor hun veiligheid en beveiliging, en om de veiligheid en beveiliging van anderen mogelijk te maken.

Wij begrijpen de aard van deze verantwoordelijkheid en zijn er trots op die te kunnen waarmaken. Samen met onze klanten creëren, testen en maken wij het doeltreffende gebruik van nieuwe manieren om levens te redden mogelijk, om risico's voor de samenleving te verminderen en om de wereldwijde infrastructuur waarvan wij allemaal afhankelijk zijn, te onderhouden. Wij behartigen de belangen van organisaties, die allen werkzaam zijn op terreinen waar de gevolgen van een mislukking kritiek zijn.

Onze waarden - integriteit, samenwerking en prestatie - en onze gedragsregels - luisteren, focussen, mijn beloften nakomen, vormen de kern van alles wat wij doen. Zij waarborgen onze vrijheid om samen te werken en om ons potentieel te ontdekken.

In deze gedragscode worden de waarden en normen uiteengezet die wij van onszelf en van de mensen om ons heen verwachten. Het helpt ons de juiste beslissingen te nemen; of het nu gaat om het dienen van onze klanten, het binnenhalen van nieuwe opdrachten, het aanwerven van de juiste mensen of het samenwerken.

Het is onze leidraad over hoe wij geacht worden ons te gedragen, elke dag opnieuw, zonder uitzondering; het geldt evenzeer voor mij, onze leiders, onze managers en alle werknemers. Niet integer handelen, door steekpenningen te betalen, klanten te bedriegen of veiligheids- of milieuverplichtingen niet na te komen, kan op lange termijn schade berokkenen aan een bedrijf en zijn reputatie; wij moeten vermijden dat we één van deze bedrijven worden.

Er zullen momenten zijn dat wij, door het juiste te doen, een bepaalde kans laten liggen. Werk dat onze waarden of normen in gevaar brengt, is geen werk dat we willen doen. U kunt erop vertrouwen dat ik u voor 100% zal steunen als u het juiste doet en van dit soort werk afziet; zo beschermt u namelijk QinetiQ.

Het juiste doen betekent ook uw stem laten horen wanneer u denkt dat iets verkeerd is en onze normen in het gedrang brengt. Praat alstublieft met uw manager, de personeelsdienst, onze Ethics Champions of de verantwoordelijke voor ethiek.

Als u zich daar niet prettig bij voelt, kunt u onze externe vertrouwelijke meldlijn bellen. Als u te goeder trouw een probleem ter sprake brengt, zullen vergeldingsmaatregelen niet worden getolereerd.

We hebben het vertrouwen dat onze belanghebbenden en klanten in ons hebben, eerlijk verdiend. Het is aan ons om ervoor te zorgen dat we blijven bouwen aan een bedrijf waar we allemaal trots op kunnen zijn.



A stylized, handwritten signature in black ink that reads "Steve Wadey".

Steve Wadey
Chief Executive Officer

Onze waarden

Integriteit, samenwerking
en prestaties

en ons gedrag

luisteren, geconcentreerd werken
en beloftes nakomen

moeten altijd centraal staan bij alles wat we doen.

Waarom een gedragscode?

Het is belangrijk om een gemeenschappelijk kader voor normen in ons hele bedrijf te hebben, iets waar we allemaal naar kunnen verwijzen en dat we kunnen toepassen als dat nodig is; onze code fungeert als ons ethisch kompas.

Daarom moeten alle werknemers, leiders en directeurs in de hele QinetiQ Group, met inbegrip van onze dochterondernemingen, en operationele groepen (samen het “Bedrijf” genoemd) deze gedragscode lezen en zich eraan houden. Wij delen de gedragscode ook met onze partners in de sector, onze vennoten en andere belanghebbenden.

Een beginpunt

De code, die ontworpen is om ons te helpen weloverwogen beslissingen te nemen, is een overzicht van de normen, verbintenissen en verwachtingen van ons bedrijf, ongeacht onze rol of onze locatie. Het bevat informatie over rechtsgebieden, beschikbare middelen en waar u terecht kunt voor hulp of advies. Het is een aanzetpunt.

Wij zijn een groeiend internationaal bedrijf en zakelijke transacties kunnen complex zijn, daarom moet ons oordeel worden bepaald door onze waarden en normen. Omdat wij over de hele wereld actief zijn, kan er een conflict ontstaan tussen deze code en plaatselijke wetten, gebruiken en praktijken. Wij zullen altijd voldoen aan de strengste.

Om meer te weten te komen over specifieke normen, wetten en voorschriften die van toepassing zijn op uw eigen functie of regio, kunt u in gesprek gaan met uw manager, uw lokale bedrijfskader bekijken of contact opnemen met onze Chief Ethics Officer. Het is onmogelijk om voor elke omstandigheid waarmee u te maken kunt krijgen, een code te identificeren. Als u twijfelt over een kwestie of situatie, vraag dan bij de eerste gelegenheid om advies.

Gevolgen

Er wordt van alle werknemers verwacht dat zij de beginselen en normen in deze code en de plaatselijke beleidslijnen naleven. Als wij tekortschieten en de inhoud of de essentie van onze normen overtreden, kan dat leiden tot tuchtmaatregelen en, in ernstige gevallen, tot beëindiging van het dienstverband.

Deze gedragscode zal regelmatig worden bijgewerkt om rekening te houden met de best mogelijke praktische uitwerking ervan en de ontwikkelingsbehoeften van ons bedrijf.

QinetiQ US Business

Dit omvat alle zakelijke activiteiten die QinetiQ onderneemt in de Verenigde Staten (VS).

Onze activiteiten in de VS moeten volgens het National Industrial Security Program van de VS een veiligheidsmachtiging hebben en “ge vrijwaard zijn van buitenlandse eigendom, controle of invloed” (“FOCI”). Om daaraan te voldoen, hebben wij met het Amerikaanse ministerie van Defensie mitigerende regelingen voor FOCI getroffen, die het eigendom, het beheer en de exploitatie van de Amerikaanse activiteiten van QinetiQ regelen. Wij nemen de strenge eisen van de regelingen zeer ernstig en begrijpen dat er bepaalde verschillen zijn tussen de zakelijke eisen van QinetiQ Group en QinetiQ US.

Deze code is zo opgesteld dat het duidelijk is dat in sommige gevallen andere eisen gelden voor de QinetiQ US Business. Waar er verschillen zijn, moeten de werknemers van QinetiQ US Business de eisen volgen die specifiek voor hen gelden, zoals aangegeven in de vakjes met “QinetiQ US Business”.

Inhoud

Sectie 1: De grondbeginselen **6**

Onze cultuur, waarden en ons gedraging	6
De norm bepalen	9
Een ethisch bedrijf	10
Verantwoordelijk zijn en verantwoording afleggen	11

Sectie 2: Als het misgaat **12**

Wanneer hulp zoeken	13
Test over ethisch handelen	14
Wat is het volgende dat we moeten doen	16
Contact opnemen: advies vragen en van u laten horen	17
Onze verbintenis tegenover u	20

Sectie 3: Onze mensen **21**

Belangenconflicten	22
Drugs, alcohol en verdovende middelen	22
QinetiQ US Business drugs, alcohol en verdovende middelen	22
Gelijkheid, diversiteit en inclusie	23
Intimidatie en pesten	23
Vrijheid van vereniging	23
Gezondheid en veiligheid	23
Online gedrag en cyberveiligheid	24
Buiten het werk	24
Persoonlijke zakenrelaties	25
Persoonlijke beleggingen	25
Persoonlijke relaties op het werk	25
Privacy en gegevensbescherming	25
Opslag en doorgifte van gegevens	26
Veiligheidscultuur	26

Sectie 4: Onze klanten en partners **27**

Bestrijding van omkoping en corruptie	28
Commerciële tussenpersonen	28
Geschenken en gastvrijheid	29
Facturering aan klanten	29

Klantvoorschriften	29
Benadelen van concurrenten en verzamelen van informatie over de concurrentie	30
Uitvoering van contracten van cliënten	30
Naleving van handelsvoorschriften, uitvoercontroles en sancties	30
Aanwerving van overheidspersoneel	31
Voorkennis	31
Naleving van de antitrust- en mededingingswetgeving	32
Onderhandelen over contracten met klanten	32
Veiligheid en kwaliteit: Producten en diensten	32
Gevoelige en geclassificeerde informatie	32
Sponsoring en reclame	33
Leveranciers	33
Vertrouwde adviseur	34
Conformiteit met het UK Ministry of Defence (MOD)	34
Amerikaanse voorschriften en Amerikaanse overheidsopdrachten	34

Sectie 5: Ons bedrijf en aandeelhouders **35**

Boeken en archieven	36
Bedrijfsfondsen	36
Bedrijfseigendommen	36
Bedrijfstijd	36
Financiële verslaggeving	37
Intellectuele eigendom	37
IT: computer- en netwerkbeveiliging	38
Belastingontduiking	38

Sectie 6: Onze gemeenschappen en het publiek **39**

Liefdadigheid	40
Gemeenschappen	40
Milieu	40
Gedwongen arbeid en kinderarbeid	41
Moderne slavernij en mensenhandel	41
Politieke activiteit	41
Pers en mediarelaties	41

Nawoord **42**

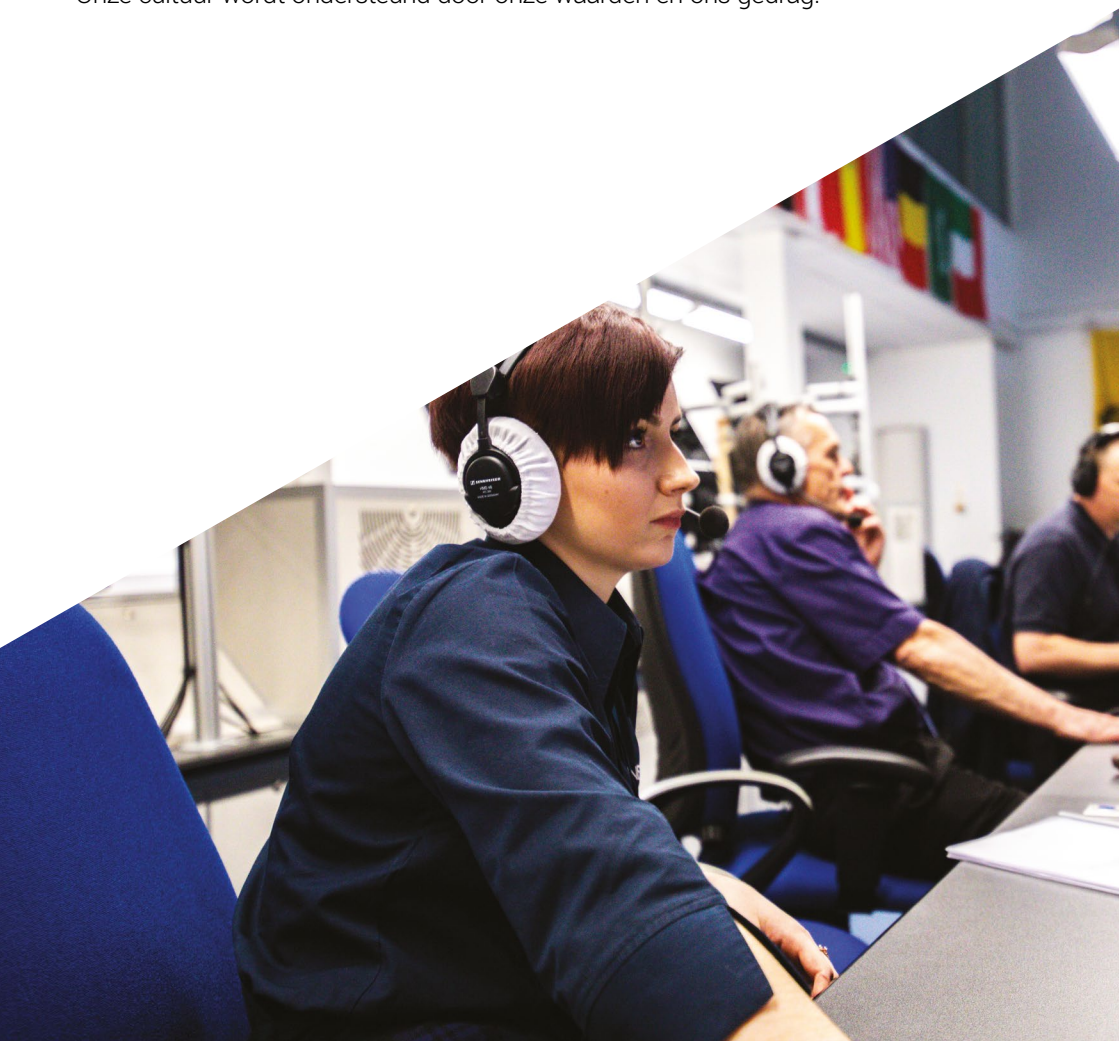
Vijf belangrijke punten om in gedachten te houden	42
---	----

Section 1:

De grondbeginselen

Onze cultuur

Onze cultuur plaatst de klant in het middelpunt van onze organisatie, waar naar hem geluisterd wordt en hij zaken met ons wil doen, waar onze werknemers duidelijkheid hebben, in staat gesteld en erkend worden om het juiste te doen, verbintenissen na te komen en vernieuwende oplossingen aan te reiken. Het creëren van een gevoel van trots om te werken voor en met QinetiQ. Onze cultuur wordt ondersteund door onze waarden en ons gedrag.



Onze waarden

Onze waarden vormen de basis van wie we zijn en wat we doen.

Integriteit

Wij vertrouwen erop altijd het juiste te doen, zijn trots op onze beslissingen en werken aan een duurzaam en verantwoordelijk bedrijf.

Wij zijn verantwoordelijk en aansprakelijk voor al onze daden. Wij nemen onze persoonlijke verantwoordelijkheid om het juiste te doen, en tonen dit individueel en als organisatie in onze beslissingen, gedrag en dagelijkse handelingen. Wij steunen elkaar actief om aan de hoogste ethische en professionele normen te voldoen.

Samenwerking

Wij zijn de uitverkoren partner voor klanten en partners uit de industrie, een diverse en solidaire gemeenschap met een gemeenschappelijk doel; elke bijdrage wordt gewaardeerd.

Wij leveren waarde door partnerschap en teamwerk, en werken actief samen met onze collega's, klanten en partners in de sector om het beste denkwerk, het slimste talent en de breedste en meest diepgaande capaciteiten in ons werk samen te brengen en zo innovatie te stimuleren. Wij weten dat samenwerking de beste manier is om aan de behoeften van onze belanghebbenden te voldoen.

Prestaties

Klantgericht en verzekerd van een snel antwoord, waarbij operationele uitmuntendheid wordt geboden en een veilige en zekere levering wordt verzekerd.

Onze prestaties worden afgemeten aan de manier waarop wij onze klanten van dienst zijn; wij voldoen aan hun behoeften door een onberispelijke uitvoering en levering van de bedrijfskritische oplossingen waarvan zij afhankelijk zijn. Dit houdt in dat wij er verantwoordelijk voor zijn dat alles in één keer goed, veilig en kosteneffectief gebeurt. Wij streven naar een vernieuwende en reactieve aanpak om een uitstekende klantenervaring te creëren, en proberen daarbij net dat beetje meer te doen en moedig te handelen.

Ons gedrag

Ons gedrag bepaalt de manier waarop we dingen doen...

Luisteren

Ik luister naar wat mijn klant te zeggen heeft

Ik stel vragen om te controleren of ik het begrijp

Ik daag uit tot nadenken en reik ideeën en oplossingen aan

Focus

Ik weet wat mijn klant wil

Ik ben duidelijk over mijn prioriteiten

Ik weet wat ik moet leveren en waarom

Mijn beloftes nakomen

Ik doe wat ik zei dat ik zou doen

Ik kan worden vertrouwd om het juiste te doen

Ik ben verantwoordelijk en aansprakelijk voor mijn daden

De norm bepalen

QinetiQ Group en haar dochterondernemingen zijn vastbesloten om te allen tijde op de meest professionele, respectvolle en ethische manier te handelen.

Voor onze mensen

Wij behandelen u eerlijk en rechtvaardig, met respect voor uw waardigheid, en bevorderen ethisch gedrag en onze waarden: integriteit, samenwerking en prestatie. Wij tolereren geen geweld, pesterijen of onwettige discriminatie. Wij luisteren naar uw bezorgdheid en nemen de nodige maatregelen.

Voor klanten, partners en de markt in het algemeen

Wij zijn eerlijk en rechtvaardig in alle contacten met klanten en partners in de sector, en concurreren op een wettelijke en ethische manier. Wij nemen onze verantwoordelijkheid, komen onze beloften na en staan achter ons werk. Wij selecteren leveranciers en partners uit de industrie op basis van waarde, aanbod van capaciteit, technisch leiderschap, kwaliteit, ethische normen en betrouwbaarheid. Wij werken op een eerlijke manier samen met leveranciers, partners uit de sector en anderen die aan ons werk bijdragen. Wij houden ons aan de wetten van de landen waarin wij actief zijn.

Voor de aandeelhouders en het bedrijf

Wij handelen in het beste belang van het bedrijf en haar aandeelhouders, streven gezonde groei- en winstdoelstellingen na en zijn voorzichtig bij de toewijzing van onze middelen. Wij zijn open en duidelijk over onze activiteiten en prestaties.

Voor onze gemeenschappen en de wereld om ons heen

Wij zijn betrokken bij en werken aan de verbetering van de gemeenschappen waarin wij wonen en werken. Wij respecteren de mensenrechten en de waardigheid van het individu, en streven ernaar onze impact op het milieu te beperken.

Een ethisch bedrijf

QinetiQ is een ethisch bedrijf, wat betekent dat een reeks normen ons gedrag sturen.

Ethisch handelen gaat verder dan alleen maar de letter van de wet volgen: het strekt zich uit tot onze bedrijfscultuur en onze interacties, tot de manier waarop wij onze waarden en ons gedrag beleven en de attitudes en toekomstbeeld ontwikkelen zodat wij de juiste keuzes kunnen maken.

Geen enkel voordeel op korte of lange termijn rechtvaardigt de schending van onze normen en waarden.

Hoewel deze code vele wetten en voorschriften bestrijkt, kan deze ze niet allemaal behandelen. Het gaat uit van het principe dat wij allen een basisverantwoordelijkheid hebben om ons aan de wet te houden, wat betekent dat wij de basiswetten en -voorschriften moeten kennen die op onze rol van toepassing zijn, en dat wij proactief moeten zijn, zonder bang te zijn om het aan deskundigen te vragen als wij niet zeker zijn.

Wat betekent verantwoordelijk en aansprakelijk zijn?

Ethiek is een gedeelde verantwoordelijkheid van alle QinetiQ- werknemers en andere belanghebbenden aangezien zij allemaal het succes van ons bedrijf ondersteunen.

Leiders en managers

Leiders en managers zijn te allen tijde rolmodellen voor onze waarden en normen. Zij zijn verantwoordelijk voor het bevorderen en handhaven van onze normen, voor het geven van advies en begeleiding en moeten ervoor zorgen dat de werknemers over de juiste kennis en middelen beschikken om onze normen te volgen en aan de wettelijke vereisten te voldoen. Managers zijn verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de regels door hun teams (bijvoorbeeld jaarlijkse verplichte opleiding over bedrijfsethiek). Managers moeten een omgeving in stand houden die veilig is voor mensen om te goeder trouw hun bezorgdheid te uiten (psychologische veiligheid).

Werknemers

Ieder van ons is verantwoordelijk en wordt verantwoordelijk gehouden voor het te allen tijde naleven van de gedragsnormen van ons bedrijf. Wij moeten bekend zijn met alle normen en procedures die op ons werk van toepassing zijn, en deze naleven. Dit geldt ongeacht of wij thuis zijn, vanuit thuis werken, op proef zijn of bij een klant/derde partij zijn gevestigd. Het kan zijn dat wij ons bewust moeten zijn van de bijkomende vereisten die uitgaan van die plaatsen of partijen waarmee wij samenwerken, en dat wij die vereisten moeten volgen. Wij zijn ook verantwoordelijk voor het inwinnen van advies, het uiten van bezorgdheid en het melden van wangedrag. Wij moeten de persoonlijke verantwoordelijkheid op ons nemen om professioneel en integer te handelen.

Derde partijen

De acties van derde partijen kunnen een invloed hebben op onze activiteiten en reputatie, dus verwachten wij passende normen van zakenpartners, medewerkers en anderen die voor het bedrijf optreden. Wij kunnen inderdaad aansprakelijk zijn voor de daden van anderen - de UK Bribery Act 2010 omvat bijvoorbeeld strafrechtelijke vervolging van een bedrijf voor de onwettige daden van degenen die namens dat bedrijf diensten verlenen - dus alle derde partijen moeten onze normen en verwachtingen volledig begrijpen. Wij delen deze code en onze leverancierscode met onze partners in de sector.

Section 2:

Als het misgaat

Wanneer moet u hulp zoeken

Als u denkt dat er iets mis is, moet u zo snel mogelijk handelen. Kijk niet de andere kant op.

Wees bewust van wat er om u heen gebeurt, stel vragen en uit uw zorgen. Als we een probleem vroegtijdig identificeren en aanpakken, kan het voorkomen dat het erger wordt.



Advies inwinnen

Vraag altijd om advies als u niet zeker bent over de wettigheid of de ethische juistheid van een bepaalde handelwijze. U kunt in onduidelijke situaties terechtkomen, wanneer de wettelijke voorschriften ingewikkeld zijn, wanneer de normen van het bedrijf een kwestie niet behandelen, of wanneer u weinig ervaring hebt om de zaak aan te pakken. Het is altijd beter om hulp te vragen dan te riskeren dat het fout gaat. Zie pagina 17 voor meer details over met wie u kunt spreken.

Bezorgdheid uiten

Het is belangrijk om uw zorgen te uiten of vragen te stellen over risico's voordat ze echt een probleem worden. Dit kan gaan om situaties waarin u denkt dat u of uw collega's het risico lopen de normen te overtreden. Als u bezorgd bent, is het beter te goeder trouw een kwestie aan te kaarten dan niets te zeggen, omdat u bang bent dat u het mis hebt of dat het u niets aangaat.

Wangedrag melden

Er wordt duidelijk van u verwacht dat u vermoedelijke of bekende schendingen van normen meldt; misschien hebt u een schending gezien, erover gehoord of vermoedt u dat er een heeft plaatsgevonden.

Managers

Als u als manager te horen krijgt dat de normen zijn overtreden of dat er mogelijk sprake is van een ethische overtreding, moet u onmiddellijk contact opnemen met de bevoegde ethiekfunctionaris, de leidinggevenden (bv. veiligheid of beveiliging), of de toepasselijke hulplijn. Indien nodig, moet u ook uw manager op de hoogte brengen.

Derde partijen

Als u geen werknemer bent van QinetiQ Group en haar dochterondernemingen (u bent bijvoorbeeld een klant of leverancier), maar u toch een probleem wilt aankaarten, neem dan contact op via onderstaande gegevens. Het is belangrijk dat u weet dat onze aanpak om "uw stem te laten horen" ook op u van toepassing is.

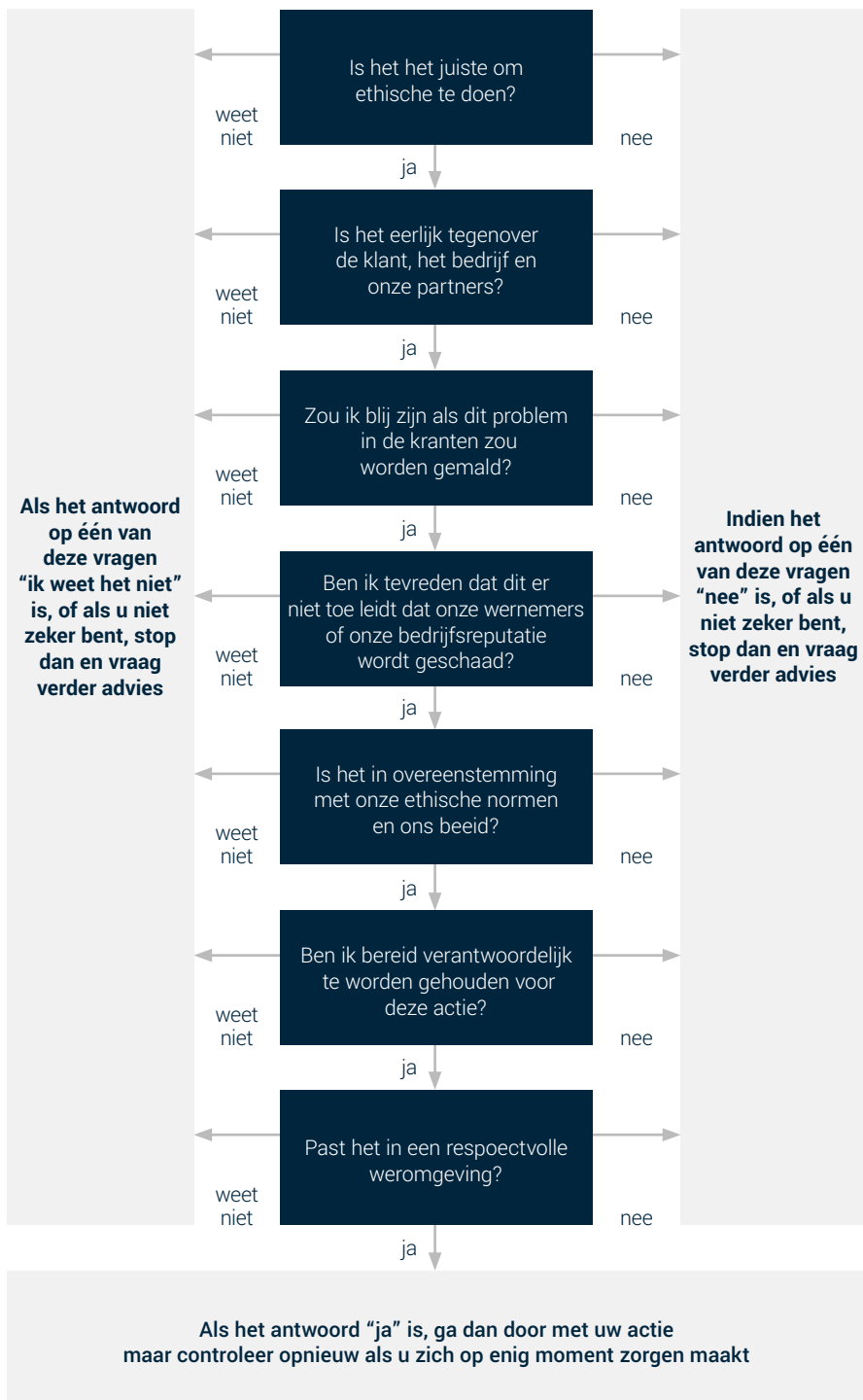
Op pagina 17-19 staan de contactgegevens en op pagina 20 bijzonderheden over vertrouwelijkheid en vergelding die niet wordt getolereerd.

Test over ethisch handelen

Ethische kwesties kunnen soms echte uitdagingen creëren, waarbij u niet altijd weet wat u moet doen.

Het volgende stroomschema helpt u bij het nemen van ethische beslissingen wanneer de kwestie onduidelijk kan lijken.

Als u op een van deze vragen “NEE” kunt antwoorden, hebt u waarschijnlijk een ethisch probleem en moet u dit met uw manager bespreken. Als het antwoord “ik weet het niet” is, moet u advies inwinnen.



Wat is het volgende dat we moeten doen

Als u hebt besloten dat er een ethische kwestie kan zijn die u moet melden, dan moet u actie ondernemen. Deze leidraad kan u helpen te beslissen wat u moet doen.

Verduidelijk

- Heeft u genoeg informatie om een beslissing te nemen?
- Wie zijn alle mensen op wie de kwestie en de eventuele gevolgen ervan invloed hebben?
- Heeft u iedereen die nodig is geïnformeerd of geraadpleegd?
- Hebt u de mening gevraagd van een collega die u vertrouwt?
- Wat zijn de opties die u ter beschikking staan?

Evalueer

- Is de actie die u denkt te moeten ondernemen in overeenstemming met het bedrijfsbeleid en de wet?
- Bedenk wie door uw actie zal worden getroffen: werknemers, klanten, leveranciers
- Denk na over wat van invloed kan zijn op uw ideeën (bv. persoonlijke opvattingen, druk om doelstellingen te halen)
- Kunt u dit besluit verdedigen, kan het publiekelijk worden gemaakt, voldoet het aan onze ethische normen?

Handel en denk na

- Voer uw beslissing uit en hou daarbij rekening met de beste resultaten voor alle belanghebbenden, in overeenstemming met onze normen, ons beleid en de wet
- Denk na over hoe uw beslissing uitpakte, en wat u geleerd hebt

Contact opnemen: advies vragen en uw stem laten horen

Er zijn een aantal manieren om advies te vragen of een zorg uit te spreken. Welke route u ook kiest, en waar ter wereld u ook gevestigd bent, wij zijn altijd bereid om naar u te luisteren.

In de meeste gevallen moet u zich eerst tot uw manager wenden met vragen of zorgen over zakelijk gedrag. Hij of zij is vaak het best op de hoogte van uw situatie en kan u wellicht het snelst antwoord geven.

U kunt ook praten met andere mensen in het bedrijf bij wie u zich op uw gemak voelt, zoals de personeelsdienst.

Voorts zijn de volgende strategische rollen vastgesteld:

- QinetiQ Group Chief Ethics Officer, Group General Counsel, rapporterend aan de Raad van Bestuur
- QinetiQ US Business verantwoordelijke voor ethiek, vereist in verband met FOCI-regelingen
- De commissie bedrijfsethiek, voorgezeten door de Group Chief Ethics Officer van de QinetiQ Group

QinetiQ Group contacteert exclusief QinetiQ US Business

Om advies te krijgen, vragen te stellen of een probleem te melden.
De volgende gegevens gelden voor werknemers waar ook ter wereld:

Ethics champions: Ons netwerk van Ethic Champions is over de hele wereld verspreid en u vindt meer informatie op ons wereldwijd portaal

Email: ethics@QinetiQ.com

Schrijf naar: Group Chief Ethics Officer (QinetiQ Group General Counsel),
Building A5, Cody Technology Park, Ively Road, Farnborough, UK GU14 0LX

Vertrouwelijk spreken

Als u denkt dat u een probleem niet binnen het bedrijf kunt aankaarten, gebruik dan het externe vertrouwelijke meldingssysteem dat als volgt is opgezet:

Via de website op <http://QinetiQ.ethicspoint.com/>; aangezien het webverkeer van QinetiQ wordt gelogd kan het zijn dat u een externe internetverbinding wilt gebruiken om de vertrouwelijkheid te waarborgen, bijvoorbeeld vanuit thuis.

Of bel GRATIS vanaf een vaste lijn:

Australië
bel **1800 986 239**

Duitsland
bel **0800 1890364**

België
bel **0800 11 778**

Zweden
bel **020 10 93 34**

Canada
bel **(844) 932 1013**

UK
bel **0800 069 8738**

Frankrijk
bel **0805 08 09 86**

USA
bel **(844) 932 1013**

Alle vertrouwelijke meldingen worden strikt in overeenstemming met onze procedure voor vertrouwelijke meldingsgroepen (die in het operationeel kader is opgenomen) beheerd. Het proces wordt regelmatig door onze raad van bestuur geëvalueerd.

Voor werknemers in QinetiQ US Business:

Contact opnemen

Om advies te krijgen, een vraag te stellen of een probleem of bezorgdheid te melden:

Mailen naar

ethics@us.QinetiQ.com

Bellen naar

D +1 540 658-2720 x 1830

Schrijven naar/persoonlijk bezoek brengen aan

0440 Furnace Road, Suite 204 Lorton VA 22079

Anoniem via vertrouwelijke melding

Een onafhankelijke derde partij beheert de QinetiQ US Business Ethics Helpline en Alertline website. Het gratis nummer, dat te allen tijde van binnen en buiten de VS bereikbaar is, is **1-888-400-4511**.

De website is **<https://QinetiQinc.ethicspoint.com>**.

U kunt eventueel een externe internetverbinding gebruiken om de vertrouwelijkheid verder te garanderen.

Let op: deze dienst is specifiek voor Amerikaanse QinetiQ-medewerkers en mag niet worden gebruikt door personen die werkzaam zijn binnen andere delen van de QinetiQ Group.

De gegevens op de vorige pagina's moeten worden gebruikt.

Onze verbintenis tegenover u

Wij willen dat u met een gerust hart uw zorgen kunt delen en vragen kunt stellen over gedrag en ethiek.

Hieronder kunt u lezen wat wij doen om onze mensen te ondersteunen.

Uw vertrouwelijkheid

Alle contacten met de verantwoordelijke voor ethiek van de groep of QinetiQ US Business Office of Corporate Ethics (QinetiQ US Business) worden vertrouwelijk behandeld. Wij gebruiken alle mogelijke middelen om uw identiteit te beschermen. In sommige situaties is dit echter niet mogelijk, bijvoorbeeld als u de enige persoon was die een oproep heeft kunnen doen of als u wangedrag meldt van een manager met slechts één directe leidinggevende.

Ik kom bij u terug

Alle contacten met de verantwoordelijke voor ethiek van de groep, QinetiQ US Business Office, Corporate Ethics, de e-mail hulplijn voor ethiek, een Ethics Champion of het extern voorziene vertrouwelijke meldsysteem zullen een snelle reactie ontvangen. Als uw zaak een onderzoek vereist, kunnen statusrapporten worden verstrekt, en mensen die anoniem willen blijven, krijgen een volgnummer om de voortgang te volgen.

Geen vergelding

Vergelding of represailles tegen mensen die te goeder trouw advies vragen, een bezorgdheid naar voren brengen of wangedrag melden, worden niet getolereerd. Represailles zijn in strijd met onze ethische normen en personen kunnen ook bescherming genieten onder de plaatselijke wetgeving. Eenieder die een persoon (dit kan een werknemer, een partner of een leverancier zijn) tracht te ondermijnen of te bestraffen enkel en alleen omdat hij te goeder trouw een bezorgdheid heeft geuit, zal aan disciplinaire maatregelen worden onderworpen. Als u vermoedt dat u het slachtoffer bent geworden van geweld, bedreigingen of vergeldingsmaatregelen, neem dan onmiddellijk contact op met de verantwoordelijke voor ethiek van de QinetiQ Group (QinetiQ Group met uitzondering van QinetiQ US Business) of de QinetiQ US Business Office of Corporate Ethics (QinetiQ US Business).

Section 3:

Onze mensen

Dit deel van de code schetst de verbintenissen van het bedrijf jegens u en beschrijft het gedrag dat verwacht wordt van onze mensen om te zorgen voor een respectvolle en inclusieve omgeving.

Bij ons staan mensen centraal. Daarom streeft QinetiQ ernaar een respectvolle en inclusieve werkomgeving aan te kunnen bieden waar iedereen eerlijk en rechtvaardig wordt behandeld, in veilige werkomstandigheden en met een cultuur die iedereen steunt. Wij zijn er allen verantwoordelijk voor dat ons gedrag en acties onze normen ondersteunen.



Belangenconflicten

Dit zijn situaties waarin tegenstrijdige belangen ons vermogen om onbevooroordeelde beslissingen te nemen, in het gedrang kunnen brengen. Wij moeten elke relatie, invloed of activiteit vermijden die ons vermogen om eerlijke en objectieve beslissingen te nemen bij de uitoefening van onze functie, zou kunnen schaden. Als wij vermoeden dat er sprake is, of kan zijn, van een belangenconflict, moeten wij dat aan de verantwoordelijke manager melden. Veel potentiële problemen kunnen op een eenvoudige en voor beide partijen aanvaardbare manier worden opgelost.

Voor meer advies over specifieke kwesties die een belangenconflict kunnen veroorzaken, zie de hoofdstukken over: Buiten het werk; Persoonlijke zakelijke relaties; Persoonlijke investeringen; en Persoonlijke relaties op het werk (alle op pagina's 24 en 25) en UK MOD Compliance op pagina 34.

Drugs, alcohol en verdovende middelen

Het gebruik van drugs, alcohol en verdovende middelen beperkt ons vermogen om veilig te werken, waardoor mensen in gevaar komen. Wij mogen nooit werken onder invloed van alcohol, illegale drugs en/of legale drugs en voorgeschreven medicijnen die ons vermogen kunnen aantasten of die een onveilige werkomgeving creëren. In sommige regio's, sommige rollen, en voor sommige klanten gelden aanvullende eisen; zorg dat u daarvan op de hoogte bent (bijvoorbeeld drugstesten). Als er alcohol wordt geschonken tijdens werkbijeenkomsten, moeten we dat met mate doen en ons gezond verstand gebruiken.

QinetiQ US Business: aanvullende informatie over drugs, alcohol en verdovende middelen

Als overheidscontractant kan niet-naleving van het bedrijfsbeleid en de gedragscode leiden tot het verlies van contracten met de federale overheid van de VS. Elke werknemer kan aan een drugstest worden onderworpen. Voor personen die rechtstreeks diensten verlenen aan de regering, met inbegrip van werknemers die functies bekleden waarvoor een veiligheidsmachtiging vereist is, kunnen strengere gedragsnormen gelden met betrekking tot het gebruik van gereguleerde stoffen.

U dient contact op te nemen met het QinetiQ US Business Security Office als u vragen heeft over het beleid.

Gelijkheid, diversiteit en inclusie

Wij zetten ons in voor een werkplek zonder discriminatie, die gelijkheid, diversiteit en inclusie onder onze mensen en degenen met wie wij werken, ondersteunt. Werken in een inclusieve en respectvolle omgeving betekent dat onwettige discriminatie niet wordt getolereerd. Wij werven, selecteren en ontwikkelen onze mensen op basis van verdienste en ongeacht hun ras, huidskleur, godsdienst, geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, beperking of enig ander kenmerk.

Intimidatie en pesterijen

Wij tolereren geen geweld, pesterijen, intimidatie of onwettige discriminatie van welke aard dan ook tegenover werknemers, arbeiders, aannemers, leveranciers, klanten, bezoekers of wie dan ook met wie wij te maken hebben. Zo is het verboden om tijdens functioneringsgesprekken grove of ongepaste taal te gebruiken. Tegelijkertijd vormen gesprekken en beoordelingen die de noodzaak van prestatieverbeteringen of gedragsveranderingen aan de orde stellen, over het algemeen geen pesterijen of misbruik.

Vrijheid van vereniging

Wij erkennen en eerbiedigen het recht van onze burgers op vrijheid van vereniging, zoals bijvoorbeeld lid zijn van onze Global Employee Voice, een ondernemingsraad of een vakbond.

Gezondheid en veiligheid

Wij verbinden ons ertoe een veilige, gezonde en beveiligde werkomgeving te bieden aan onze werknemers, aannemers, klanten en iedereen die met onze activiteiten te maken kan krijgen. Wij hebben passende beleidslijnen en procedures opgesteld en hebben toegang tot deskundig intern advies om problemen die zich kunnen voordoen, op te lossen. Wij zijn allemaal medeverantwoordelijk voor de naleving van de relevante wet- en regelgeving inzake gezondheid en veiligheid, en van het bedrijfsbeleid inzake gezondheid en veiligheid, en daarom wordt iedereen aangemoedigd om een actieve rol te spelen in het veilig maken van onze omgeving en om bezorgdheden onmiddellijk te melden.

Ons programma "Safe For Life" is een goed middel om onze veiligheidscultuur te ontwikkelen en te stimuleren. Waar we allemaal verantwoordelijk zijn voor een veilige, goed presterende omgeving.

De omgeving waarin wij werken versterken door actief en zichtbaar leiderschap, waarbij alle leiders in ons bedrijf bezorgd zijn om hun mensen. Wij zullen onze werknemers helpen hun potentieel te bereiken door hen in staat te stellen een gezond lichamelijk en geestelijk evenwicht op het werk te hebben. Wij ondersteunen dit verder door toegang tot informatie, diensten en opleiding.

Online gedrag en cyberveiligheid

Het is belangrijk dat u online veilig kan werken. Wanneer u het internet gebruikt, wordt van u verwacht dat u alle veiligheidsprocedures en -controles volgt om de veiligheid van onze gegevens en netwerken en intellectuele eigendom te beschermen. Alle gebruikers van het bedrijfsnetwerk moeten de relevante lokale beleidslijnen raadplegen en naleven, met inbegrip van, bijvoorbeeld, richtlijnen inzake sociale media voor het werk en voor persoonlijk gebruik.

Incidenteel gebruik van het internet om persoonlijke redenen is toegestaan indien dit gebruik redelijk is, niet in strijd is met de verantwoordelijkheden op het werk en in overeenstemming is met het bedrijfsbeleid. Het gebruik van het internet voor ongepaste doeleinden is ten strengste verboden.

Buiten het werk

Aangezien de arbeidswereld evolueert en mensen op zoek zijn naar meer flexibele regelingen voor hoe, wie en waar wij werken, erkent QinetiQ dat u op sommige momenten misschien voor een andere werkgever wilt werken. Dit mag uw verplichtingen jegens QinetiQ en haar klanten niet in gevaar brengen of belemmeren.

U moet het uw manager vertellen, zodat hij de situatie kan beoordelen. Als de nevenbetrokking bij een bedrijf is dat een klant, leverancier of verstrekker van goederen of diensten aan QinetiQ is, of als het werk binnen de reikwijdte van producten of diensten valt die het bedrijf aanbiedt, of als u zich bezighoudt met zaken die concurrerend zijn met of in strijd zijn met de belangen van QinetiQ, moet u schriftelijke toestemming krijgen van uw manager en de Chief Ethics Officer voordat u zich met dergelijke werkzaamheden mag inlaten.

Persoonlijke zakenrelaties

Zakelijke transacties (bv. met klanten of leveranciers waarbij naaste familieleden en goede persoonlijke vrienden betrokken zijn) kunnen een belangenconflict vormen en moeten worden gemeld aan uw manager en de Chief Ethics Officer via **ethics@QinetiQ.com**.

Persoonlijke investeringen

Het hebben van een aanzienlijke investering, direct of indirect, in een concurrent, klant of leverancier kan een belangenconflict vormen. Dergelijke relaties kunnen als ongepast worden beschouwd. Er is sprake van een aanzienlijk belang wanneer u meer dan 1% van de waarde van een bedrijf bezit. Als u zo'n belang hebt, bent u verplicht dat te melden aan de Chief Ethics Officer.

Dezelfde meldingsplicht geldt voor "materiële" beleggingsbelangen in een concurrent, klant of leverancier, zelfs als die niet substantieel zijn. Elke werknemer die betrokken is bij een zakelijke transactie waarbij hij of zij een direct of indirect belang heeft in het andere bedrijf, moet de Chief Ethics Officer van die relatie op de hoogte brengen.

Persoonlijke relaties op het werk

Als u een persoonlijke relatie met iemand op het werk aangaat dat tot een belangenconflict of loyaliteitsconflict kan leiden, moet u dat melden aan uw plaatselijke Head of HR. Een voorbeeld hiervan zou kunnen zijn dat de ene partij een toezichthoudende rol of gezag over de andere heeft met betrekking tot beoordeling, salaris of promotie.

Privacy en gegevensbescherming

Wij zijn allen verantwoordelijk voor het verzamelen en veilig bewaren van persoonlijke informatie, waarbij te allen tijde de privacy van personen in acht wordt genomen en de persoonlijke informatie van alle belanghebbenden van het bedrijf wordt gerespecteerd.

Wij verzamelen en verwerken grote hoeveelheden persoonlijke informatie in schriftelijke en elektronische vorm, waaronder informatie over klanten, leveranciers en andere personen, en met inbegrip van vroegere en huidige werknemers.

Persoonsgegevens moeten door de afzonderlijke bedrijven van de groep worden bewaard overeenkomstig het bedrijfsbeleid en de wetgeving inzake gegevensbescherming, d.w.z. de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) voor verwerking binnen de EU, en alle plaatselijke wetten waar onze bedrijven van de groep gevestigd zijn. Wij moeten altijd een zakelijk doel hebben voor de persoonlijke informatie die wij bewaren en gegevens die wij niet nodig hebben, verwijderen.

Opslag en overdracht van gegevens

Wij moeten allen uiterst zorgvuldig te werk gaan bij het juiste gebruik, de opslag en de overdracht van gegevens en passende technische en organisatorische maatregelen nemen om gegevens te beschermen tegen onopzettelijke of onrechtmatige vernietiging en onopzettelijk verlies, wijziging, ongeoorloofde bekendmaking of toegang. Persoonsgegevens mogen alleen tussen bedrijven van de groep worden doorgegeven in overeenstemming met de overeenkomst inzake gegevensuitwisseling binnen de groep.

Werknemers moeten ervoor zorgen dat alle gerubriceerde of gevoelige gegevens worden gedeeld overeenkomstig de nationale of de regelgeving van de klant. Het is belangrijk om dit te erkennen bij het delen tussen entiteiten van QinetiQ.

Het bedrijf controleert alle berichten die via het internet worden verzonden en ontvangen. Alle e-mailberichten en bijbehorende bijlagen kunnen worden onderschept en gemonitord voor legale zakelijke doeleinden en naleving van het bedrijfsbeleid. Het bedrijf kan periodiek de faciliteiten en gegevens bekijken en controleren voor veiligheids- en andere legale zakelijke doeleinden. Als u twijfels hebt over één van deze verplichtingen, neem dan contact op met uw Regional Security Manager of met de Group Data Protection Officer.

Veiligheidscultuur

Veiligheidscultuur is de collectieve reeks waarden die bepalen hoe wij in ons werk over veiligheid moeten denken en deze moeten aanpakken. Wij zijn allen verantwoordelijk voor en moeten bijdragen aan de veiligheidscultuur van QinetiQ door ons werk, en de manier waarop wij dat uitvoeren, te onderbouwen met goed veiligheidsgedrag. Het is essentieel voor QinetiQ om aan onze klanten te demonstreren dat we onze verantwoordelijkheden begrijpen in de manier waarop we werken met en bescherming bieden aan gevoelige en geclassificeerde informatie en hoe we beste praktijken voor personeelsbeveiliging moeten toepassen - met name in complexe of adaptieve werkomgevingen waar er aanvullende eisen kunnen zijn om veilig te werken. Het is ook verplicht als onderdeel van onze accreditatie en wettelijke vereisten. Het veiligheidshandboek verwoordt hoe QinetiQ verwacht dat mensen zich gedragen om zichzelf en informatie, bezittingen en eigendommen van QinetiQ te beschermen.

Section 4:

Onze klanten en andere partners

In dit deel van de code wordt beschreven hoe wij geacht worden om ons te gedragen in onze relaties met klanten, partners, leveranciers en de bredere markt.

Ons bedrijf is gericht op het leveren van de juiste resultaten voor de klanten; om aan de huidige behoeften te voldoen en oplossingen te vinden en aan te bevelen om hen morgen ook te helpen. Bij elk contact met een klant moeten wij onze waarden naleven en de hoogste ethische normen toepassen. De markt verwacht niets minder.



Anti-omkoping en corruptie

Wij tolereren geen enkele vorm van omkoping en corruptie; wij bieden, beloven, geven of ontvangen geen steekpenningen of enige andere vorm van aansporing, ongeacht de waarde, voor welk doel dan ook, rechtstreeks of via een derde partij. Wij accepteren geen faciliterende betalingen, een andere vorm van omkoping, en staan ook niet toe dat derde partijen dat namens ons doen. De definities zijn eenvoudig:

- Steekpenningen zijn betalingen, voordelen of geschenken die worden aangeboden, beloofd, gegeven of ontvangen met het doel een resultaat of beslissing op ongepaste wijze te beïnvloeden om een zakelijk voordeel te behalen
- Een betaling hoeft niet noodzakelijk van grote waarde te zijn en hoeft niet in de vorm van geld te zijn, het kan ook gewoon overdadige gastvrijheid zijn

Faciliterende betalingen zijn gewoonlijk kleine onofficiële betalingen aan regeringsambtenaren om een routinehandeling waar wij wettelijk recht op hebben te bespoedigen, bijvoorbeeld een douanebeambte die een betaling of een geschenk vraagt om ingevoerde goederen vrij te geven of om een visumaanvraag sneller te verwerken.

De veiligheid van onze mensen gaat voor alles en wij mogen nooit weigeren een betaling te doen als wij geconfronteerd worden met een dreiging van of vrees voor geweld of vrijheidsverlies. In deze situatie, waarin de betaling duidelijk onvermijdelijk is, moeten wij de betaling verrichten en deze zo spoedig mogelijk aan onze manager melden.

Omkoping is onwettig en de betrokkenheid van een werknemer bij het geven, aanbieden, vragen of aanvaarden van steekpenningen is een grove fout en zal leiden tot ontslag en mogelijk strafrechtelijke vervolging en boetes. U moet elk geval van vermoedelijke omkoping of fraude onmiddellijk melden.

Commerciële tussenpersonen

Het gebruik van een commerciële tussenpersoon, vertegenwoordiger of agent om namens het bedrijf op te treden, met inbegrip van wederverkopers of distributeurs, moet vooraf goedgekeurd worden door de Chief Executive Officer en de Group General Counsel (of in onze US Business door de President en CEO, US Business, met kennisgeving aan de QinetiQ Group Chief Executive Officer en Group General Counsel). Wij moeten te allen tijde onze strenge interne controles op de benoeming van en het toezicht op tussenpersonen naleven.

Geschenken en gastvrijheid

Het uitwisselen van bescheiden geschenken, maaltijden en ontspanning kan een gebruikelijke praktijk zijn om goodwill op te bouwen en vertrouwen te scheppen. Maar dergelijke uitwisselingen kunnen ook worden gezien als een poging om iemand op ongepaste wijze te beïnvloeden. U moet goed nadenken voordat u iets geeft of ontvangt, vooral als dat geschenk op de één of andere manier gezien kan worden als een poging om de onafhankelijkheid, de objectiviteit of het oordeel te beïnvloeden. Wij moeten ervoor zorgen dat alle geschenken of gastvrijheid die worden gegeven of ontvangen, duidelijk zakelijke doeleinden dienen en ook redelijk en gepast zijn. Geschenken in contanten, aandelen, obligaties of overdadige gastvrijheid zijn nooit toegestaan.

Elke uitwisseling van geschenken of gastvrijheid moet in overeenstemming zijn met ons beleid en de plaatselijke wetten, en u moet de aangeboden of ontvangen geschenken of gastvrijheid registreren, zelfs als ze geweigerd worden, zoals bepaald in het plaatselijke bedrijfsbeleid. Sommige regeringen stellen strengere eisen, dus zorg ervoor dat u op de hoogte bent van de regels en voorschriften die gelden in het land waarmee u te maken hebt. Vraag bij twijfel om advies. Als wij ons gezond verstand gebruiken en met mate handelen, kan de occasionele uitwisseling van amusement of geschenken van nominale waarde gepast zijn, op voorwaarde dat zij niet te vaak of op ongepaste momenten worden aangeboden of ontvangen (b.v. tijdens onderhandelingen over contracten).

Facturering aan klanten

Het is van vitaal belang voor onze relatie met de klanten en voor onze reputatie in het algemeen dat wij de tijd, kosten en materialen die voor de facturering aan de klant worden gebruikt, nauwkeurig registreren. Wij brengen de klanten alleen kosten in rekening die volgens het contract en de toepasselijke wetgeving zijn toegestaan.

Klantvoorschriften

Het is van essentieel belang dat u op de hoogte bent van de voorschriften die op uw specifieke zakelijke transacties van toepassing zijn, en dat u hulp vraagt als u niet zeker bent. Dit komt omdat een groot deel van onze activiteiten betrekking heeft op overheidsklanten die strenge voorschriften en vereisten handhaven. In de VS omvat dit de Federal Acquisition Regulations (FAR). In het Verenigd Koninkrijk werkt het UK Ministry of Defence (MOD) volgens het Acquisition Operating Framework, met inbegrip van gespecialiseerde vereisten zoals de Defence Conditions (DEFCON).

Concurrenten in diskrediet brengen en informatie over de concurrentie verzamelen

Wij denigreren of kleineren concurrenten, hun mensen en producten niet.
Wij kunnen echter, zorgvuldig en voorzichtig, eerlijke en op feiten gebaseerde vergelijkingen maken van kenmerken, waaronder prijs en prestaties.

Wij zoeken of ontvangen geen concurrentiegevoelige informatie via illegale of onethische manieren.

Uitvoering van contracten met klanten

Zodra de contracten zijn toegewezen, moeten zij worden uitgevoerd met inachtneming van hun voorwaarden. Dit houdt onder meer in dat de kosten op de juiste manier aan de contracten worden toegerekend, bijvoorbeeld door ervoor te zorgen dat timesheets correct zijn en overheadkosten altijd correct in rekening gebracht worden.

Naleving van handelsvoorschriften, exportcontroles en sancties

Ons commercieel succes hangt gedeeltelijk af van ons vermogen om zaken te doen over de hele wereld. Dit betekent dat wij ons moeten houden aan alle toepasselijke wetten en voorschriften inzake invoer- en uitvoercontrole, met inbegrip van embargo's, sancties en anti-boycotregels.

Er wordt van u verwacht dat u alle sanctie-, import- en exportcontrolevoorschriften met betrekking tot uw werk begrijpt en dat u ervoor zorgt dat uw beslissingen en activiteiten in overeenstemming zijn met die voorschriften.

Vraag advies aan uw plaatselijke team voor handelsnaleving of sancties als u niet zeker bent. Indien de volgende voorschriften en andere wetten worden overtreden, kan iemand met grove schuld te maken krijgen en riskeert hij ontslag, alsmede aanzienlijke boetes en gevangenisstraffen.

Enkele belangrijke voorbeelden zijn:

- **VK:** Export Control Act 2002, met inbegrip van het Export Control Order 2008 (ECO 2008), zoals gewijzigd
- **VS:** Arms Export Control Act (AECA) van 1976, met inbegrip van de gewijzigde International Traffic in Arms Regulations (ITAR)

- **VS:** Export Administration Act (EAA) van 1979, en de The Export Control Reform Act van 2018 (ECRA), met inbegrip van de Export Administration Regulations (EAR), zoals gewijzigd
- **Australië:** Customs Act 1901, met inbegrip van de Defence Trade Control Act (DTCA) uit 2012, zoals gewijzigd
- **Canada:** Export and Import Permits Act (EIPA) van 1985, zoals gewijzigd
- **Duitsland:** War Weapons Control Act van 1961, zoals gewijzigd

Controles op handels- en financiële embargo's en sancties worden opgelegd in het kader van diverse wettelijke instanties die door regeringsdepartementen worden beheerd, waaronder het Department for International Trade, HM Treasury, US Office of Foreign Assets Control (OFAC) en andere plaatselijke regelingen.

Aanwerving van overheidspersoneel

Wij moeten ons ervan bewust zijn dat de tewerkstelling van voormalige overheidswerknemers aan een extra controle kan worden onderworpen omte verzekeren dat wij de toepasselijke wetten naleven. Vraag bij twijfel om advies via ethics@QinetiQ.com.

Voorkennis

QinetiQ Group plc is een beursgenoteerd bedrijf op de Londense beurs, met “voorkennis”-regels die inhouden dat werknemers geen “voorkennis” mogen gebruiken voor het kopen of verkopen van financiële effecten, waaronder aandelen, effecten, obligaties en opties. Voorkennis is informatie die niet algemeen bekend is en die, indien zij bekend zou zijn, de waarde van een effect zou kunnen beïnvloeden of de beslissing van een belegger om effecten te kopen of te verkopen zou kunnen beïnvloeden.

Voorbeelden hiervan zijn, voordat deze informatie aan het publiek wordt bekendgemaakt: inschrijvingen op aanbestedingen; verwachte overnames of overdrachten; bedrijfsresultaten; winstverwachtingen voor het midden van het jaar en het hele jaar; en grote verkopen of contracten die binnengehaald worden.

De wet vereist dat u uw voorkennis niet gebruikt om winst te maken of verliezen te beperken door het kopen of verkopen van effecten; u mag uw voorkennis niet gebruiken om, direct of indirect, te handelen in de effecten van om het even welk bedrijf, niet alleen van QinetiQ Group plc.

U mag ook geen voorkennis doorgeven aan een andere persoon.

Naleving van de antitrust- en mededingingswetgeving

Dit zijn algemene termen voor wetten die het vrije ondernemerschap en de marktsystemen beschermen door overeenkomsten en praktijken aan te pakken die de concurrentie beperken of vervalsen, of misbruik maken van een dominante marktpositie. Er bestaan wetten om prijsstelling te verbieden die bedoeld zijn om een concurrent uit de markt te prijzen, tegen het in diskrediet brengen, verkeerd voorstellen of lastig vallen van een concurrent, diefstal van handelsgeheimen, omkoping en smeergeld. Wij moeten ervoor zorgen dat onze contracten en praktijken te allen tijde in overeenstemming zijn met de wet, en wij mogen nooit met concurrenten besprekingen voeren of overeenkomsten sluiten over prijsafspraken of marktverdeling, of over het delen van commerciële informatie in verband met onze prijzen, markten en klanten. Vraag altijd advies aan het juridische team als u niet zeker bent of vragen hebt.

Onderhandelen over contracten met klanten

Rapporten, certificeringen, verklaringen, voorstellen en beweringen aan klanten, met inbegrip van technische en management secties, moeten waarheidsgetrouw en nauwkeurig zijn. Voor zaken in de VS kunnen extra beperkingen gelden voor het bekendmaken en verkrijgen van informatie over bronselectie en andere gevoelige aanbestedingsinformatie, overeenkomstig de Federal Acquisition Regulations, met inbegrip van alle aanvullingen op die voorschriften.

Veiligheid en kwaliteit: Producten en diensten

Wij moeten ervoor zorgen dat onze producten en diensten van de juiste kwaliteit zijn, aan alle nodige veiligheidsnormen voldoen en ons eigen beleid, onze eigen processen, onze interne controleprogramma's en de relevante wetgeving volgen, evenals de eisen van het toepasselijke klantencontract.

Gevoelige en geclassificeerde informatie

Het is van vitaal belang te zorgen voor een passende bescherming van alle gevoelige gegevens en informatie en van de activa en apparatuur waarop ze worden verwerkt en opgeslagen. Gegevens en informatie moeten correct en duidelijk gemarkeerd zijn. De toegang tot geclassificeerde informatie is beperkt tot personen met een relevante formele veiligheidsmachtiging en op een "need to know"-basis.

Het niet beschermen van gevoelige en geclassificeerde informatie is in strijd met de wet en kan de reputatie van het bedrijf ernstig schaden. In gevallen van nationale veiligheid kunnen, indien wetten worden overtreden, de betrokken personen ook aanzienlijke boetes en gevangenisstraffen tegemoet zien.

Gevoelige informatie omvat:

- Geclassificeerde informatie
- Informatie die, indien zij buiten de geautoriseerde kringen zou worden vrijgegeven, levens in gevaar zou kunnen brengen, een bedreiging zou kunnen vormen voor de winst of het voortbestaan van het bedrijf, gevolgen zou kunnen hebben voor de activiteiten van de klant, schade zou kunnen toebrengen aan een commerciële concurrent, of het vertrouwen in onze organisatie zou kunnen ondermijnen
- Gegevens of informatie die persoonlijk zijn en waarvan de openbaarmaking personen in verlegenheid zou kunnen brengen of hun veiligheid in gevaar zou kunnen brengen (bv. door identiteitsdiefstal)
- Contractuele bepalingen die ons verhinderen gegevens of informatie te delen - Informatie die op een duidelijke vertrouwensbasis is gedeeld

Sponsoring en reclame

Wij moeten onze producten en diensten altijd eerlijk, oprecht en openhartig promoten. Om dit te ondersteunen moet al het reclame- en promotiemateriaal vóór vrijgave goedgekeurd worden door uw bevoegde marketing- en communicatieafdelingen. Vraag bij twijfel om advies. Sponsoring maakt deel uit van onze algemene marketingstrategie en alle verzoeken moeten worden goedgekeurd. Dit zorgt ervoor dat onze merken geassocieerd worden met initiatieven die relevant zijn voor onze activiteiten en in overeenstemming zijn met onze strategie.

Leveranciers

Wij werken samen met leveranciers om zaken te doen op een manier die toegestaan is volgens de wet, ons beleid, onze waarden en normen. Wij zijn verantwoordelijk voor de acties die onze leveranciers in onze naam aannemen en uitvoeren. Wij behandelen alle leveranciers met respect en integriteit. Wij discrimineren geen leveranciers en proberen de betrokkenheid van micro-, kleine en middelgrote bedrijven en bedrijven die als benadeeld of historisch benadeeld worden beschouwd, te bevorderen.

Wij voeren een grondig due diligence-onderzoek uit bij nieuwe leveranciers en selecteren leveranciers objectief op basis van waarde, capaciteitsaanbod, technisch leiderschap, kwaliteit, ethische normen en betrouwbaarheid. Wij blijven proportioneel toezicht houden op onze leveranciers wanneer zij eenmaal een contract hebben om de duurzaamheid van de levering en het inlossen van de verwachtingen te garanderen. Wij hebben een gedragscode voor leveranciers als ondersteuning en leidraad om onze verwachtingen ten aanzien van leveranciers te schetsen.

Vertrouwd adviseur

Klanten en partners uit de sector waarderen onze deskundigheid, onafhankelijkheid en integriteit. Wij geven onpartijdig zakelijk, wetenschappelijk en technisch advies en steun, en moeten dat ook altijd blijven doen.

Conformiteit met het UK Ministry of Defence (MOD)

Om ervoor te zorgen dat wij ons houden aan de Ministry of Defence Generic Conflict of Interest Policy, is QinetiQ een wettelijk bindende MOD Compliance Regime overeengekomen met het Britse MOD. Alle QinetiQ bedrijven, ook die in het buitenland, moeten volgens de MOD Compliance Regime werken wanneer zij betrokken zijn bij kansen die verband kunnen houden met programma's van het Britse MOD. Dit zorgt ervoor dat we kunnen bepalen of die betrokkenheid een conflict kan veroorzaken met activiteiten die door een ander QinetiQ-bedrijf worden ondernomen. De commerciële afdeling van het Verenigd Koninkrijk kan ondersteuning bieden; vraag om advies als u vragen hebt of meer informatie wenst.

Voorschriften en overheidsopdrachten in de VS

Onze QinetiQ US Business opereert in een sterk gereguleerde omgeving en heeft veel te maken met Amerikaanse overheidsinstanties. Wij hebben met het US Department of Defense regelingen getroffen om de FOCI te beperken, die de eigendom, het beheer en de exploitatie van de Amerikaanse activiteiten van QinetiQ regelen. Wij voldoen aan de regelgevings- en rapporteringsvereisten op federaal, staats- en plaatselijk overheidsniveau. Op regelmatige basis moeten wij substantiële informatie registreren, samenstellen, bijhouden en aan deze overheidsinstanties voorleggen. Alle werknemers die informatie voorbereiden of indienen bij overheidsinstanties van de VS, moeten dat toegewijd en met de grootste nauwkeurigheid en integriteit doen.

Section 5:

Ons bedrijf en aandeelhouders

In dit deel van de code wordt uitgelegd hoe wij werken en onze zaken in het beste belang van onze aandeelhouders en het bedrijf in haar geheel rapporteren.

Wij zijn open en eerlijk over onze activiteiten en prestaties, en streven gezonde bedrijfsgroei en winstdoelstellingen na, wij gebruiken onze activa en middelen zorgvuldig, en wij houden ons aan de hoogste professionele, ethische en financiële normen.



Boeken en archieven

QinetiQ Group plc is een beursgenoteerd bedrijf op de Londense beurs, wat betekent dat er specifieke vereisten voor ons gelden. Wij moeten ervoor zorgen dat alle verslagen van het bedrijf, met inbegrip van werkroosters, vouchers, rekeningen, loon- en dienststaten, prestatie-evaluaties en andere essentiële gegevens, hetzij elektronisch/digitaal of op papier, nauwkeurig en correct zijn.

Zo goed als we kunnen, moeten we:

- Alle toepasselijke wetten, voorschriften en ons beleid en onze procedures volgen om zakelijke transacties uit te voeren, te rapporteren en te registreren
- Voldoen aan alle interne en toepasselijke externe boekhoudcontroles en vereisten inzake dossierbeheer
- Nooit een onjuist of misleidend rapport of verslag maken

Bedrijfsfondsen

Wij verbinden ons er allen toe het geld van het bedrijf en zijn equivalenten, met inbegrip van valuta, portkosten, betaalkaarten, rekeningen, vouchers en terugbetalingsaanvragen, correct te gebruiken en te beschermen. Dit houdt in dat u ervoor zorgt dat alle vorderingen, vouchers, rekeningen en facturen juist en correct zijn. Zakelijke betaalkaarten worden, zoals alle bedrijfsmiddelen, alleen voor bedrijfsdoeleinden gebruikt.

Bedrijfseigendommen

Wij zijn ook verantwoordelijk voor de bescherming van de bedrijfsactiva en het voorkomen van misbruik. Het gebruik van bedrijfsfondsen of -activa voor onwettige of ongepaste doeleinden is ten strengste verboden. Onze activa zijn bedoeld om ons te helpen onze bedrijfsdoelstellingen te bereiken en mogen niet voor persoonlijk gewin worden gebruikt, terwijl slordigheid, diefstal, inefficiënt gebruik en verspilling onze winstgevendheid kunnen schaden.

Bedrijfstijd

Om onze verplichtingen tegenover klanten, collega's en aandeelhouders na te komen, moeten wij onze tijd en die van onze collega's, partners en leveranciers zo goed mogelijk gebruiken. Wij verplichten ons ertoe de werktijden waarheidsgetrouw, nauwkeurig en tijdig te melden.

Financiële rapportage

Wij geven een getrouw beeld van de activa, passiva, financiële positie en winst of verlies van ons bedrijf. De geconsolideerde jaarrekening voor de QinetiQ Group moet voldoen aan de internationale standaarden voor financiële verslaglegging (IFRS), en voor het bedrijf aan de algemeen aanvaarde boekhoudbeginselen (GAAP) van het Verenigd Koninkrijk, overeenkomstig de wetgeving van het Verenigd Koninkrijk. Alle dochterondernemingen moeten hun financiële informatie volgens de IFRS opstellen en aan de groep voorleggen, en voldoen aan alle relevante plaatselijke deponeringsvereisten inzake financiële en fiscale verslaglegging.

Intellectueel eigendom

Wij beschermen waardevolle intellectuele eigendommen van het bedrijf, waaronder octrooien, handelsmerken, copyrights en modelrechten, overeenkomstig de wetten op intellectuele eigendom en goede praktijken. Wij moeten ook handelsgeheimen, "know-how", en bedrijfseigen informatie beschermen door vertrouwelijkheidsovereenkomsten en door ervoor te zorgen dat bedrijfseigen documenten en informatie als vertrouwelijk worden beschouwd en veilig worden bewaard. Dit omvat verkoopsvoorstellen, marketingplannen, verkoop- en marketinggegevens, financiële informatie, klanten- en werknemersgegevens, onderzoek en technische gegevens, strategieën en informatie over nieuwe producten en diensten.

Het omvat ook het onmiddellijk en volledig registreren van wat wij creëren, nieuwe werken van auteurschap, technologische vorderingen, technische tekeningen en unieke oplossingen voor zakelijke problemen die in naam van het bedrijf of de klanten gecreëerd worden. Hierdoor kunnen wij maatregelen nemen om deze uitvindingen of nieuwe werken te beschermen krachtens de wetten op de intellectuele eigendom.

Wij respecteren het intellectuele eigendom van derde partijen door de nodige licenties en toelatingen te verkrijgen om ze in ons eigen bedrijf te gebruiken en ervoor te zorgen dat wij geen inbreuk doen op het intellectuele eigendom van iemand anders of er ongepast gebruik van maken.

IT: Computer- en netwerkbeveiliging

Wij moeten waakzaam blijven voor interne en externe bedreigingen, en de verantwoordelijkheid op ons nemen om de veiligheid en integriteit van bedrijfsgegevens en -informatie te beschermen en te handhaven, met inbegrip van autorisatierechten en informatie die gebruikt wordt om toegang te krijgen tot essentiële netwerken en systemen. Dit omvat ID's, wachtwoorden en toegangscode's, sleutelkaarten voor toegang tot gebouwen, en computersystemen in het algemeen, met inbegrip van bedrijfsgegevens en applicatiesoftware. Onze computersystemen en -software, gegevens en andere activa vormen de ruggengraat van onze operationele infrastructuur en zijn van vitaal belang voor onze informatie- en communicatienetwerken, die ons in staat stellen doeltreffend samen te werken, veilig te werken, onze activiteiten op de markt te brengen, en onze klanten te bedienen (en te factureren).

Belastingontduiking

Wij dulden geen enkele vorm van belastingontduiking en houden ons strikt aan de plaatselijke belastingswetten overal waar wij actief zijn. Belastingontduiking berooft landen van middelen en heeft een negatief effect op de samenleving. Werknemers en anderen die namens ons werken, mogen zich niet oneerlijk gedragen om opzettelijk belastingontduiking te vergemakkelijken, hetzij voor persoonlijk gewin, hetzij ten voordele van anderen. Vraag advies als u twijfelt en zorg ervoor dat u gevallen van vermoedelijke belastingontduiking onmiddellijk meldt.

Section 6:

Onze gemeenschappen en het publiek

Dit deel van de code heeft betrekking op het grotere plaatje; hoe we omgaan met de wereld om ons heen en de gemeenschappen waarin wij werken.

Wij zetten ons in voor deelname aan en verbetering van de gemeenschappen waar wij wonen en werken, van steun aan liefdadigheidsinstellingen tot eerbiediging van de mensenrechten. Wij hebben een relevant beleid en volgen de wetten van de landen waarin wij actief zijn. Waar nodig passen wij onze eigen regels toe als die strenger zijn.



Liefdadigheid

Wij hebben een klein aantal gekozen liefdadigheidsinstellingen die wij steunen, rechtstreeks en via donaties van werknemers waarbij wij voor een gematchte financiering zorgen. Alle verdere verzoeken van andere liefdadigheidsinstellingen moeten ter beoordeling aan de commissie voor sponsoring en donaties worden voorgelegd, om na te gaan of er sprake is van afstemming op onze strategie en om belangenconflicten te voorkomen.

Gemeenschappen

De gemeenschappen in de buurt van onze sites zijn een belangrijke belanghebbende in ons bedrijf en wij zetten ons in om een bijdrage te leveren via plaatselijke en, in sommige gevallen, nationale initiatieven. Voorbeelden hiervan zijn tijd vrijmaken voor werknemers om hun deskundigheid in te zetten voor lokale en ruimere kwesties, zoals samenwerken met scholen en studenten om de volgende generatie wetenschappers en ingenieurs te inspireren. Wij doen ook aan fondsenwerving voor onze overeengekomen plaatselijke liefdadigheidsinstellingen.

Milieu

Zoals elke organisatie hebben wij een invloed op ons milieu door de middelen die wij gebruiken en het afval dat wij produceren. Wij houden ook rekening met de klimaatverandering en met de vraag hoe wij onze uitstoot van broeikasgassen kunnen verminderen. Wij hebben een reeks maatregelen genomen om onze impact als gevolg van onze activiteiten te verminderen en wij steunen een aantal instandhoudingsinitiatieven op de plaatsen waar wij actief zijn, dus maak uzelf bewust van plaatselijke initiatieven en steun ze.

Gedwongen arbeid en kinderarbeid

QinetiQ Group maakt geen gebruik van enige vorm van dwangarbeid of verplichte arbeid. Wij nemen mensen onder de 18 jaar in dienst (leerlingen, bijvoorbeeld) in overeenstemming met de plaatselijke wetgeving en wij nemen geen kinderen onder de 16 jaar in dienst. Wij besteden bijzondere aandacht aan de opleidings- en ontwikkelingsbehoeften van jongeren.

Moderne slavernij en mensenhandel

Wij dulden geen slavernij en hebben stappen ondernomen om ervoor te zorgen dat moderne slavernij en mensenhandel in geen enkel onderdeel van ons bedrijf of in onze toeleveringsketen plaatsvindt. Dit omvat bedrijfsbeleid, risico-evaluatie, due diligence, opleiding en het verlenen van toegang tot vertrouwelijke rapporten.

Politieke activiteit

De landen waar wij actief zijn hebben wetten die bijdragen van bedrijven aan politieke campagnes en partijen regelen: wij moeten ons aan alle relevante wetten houden. Het staat u vrij op persoonlijke titel politieke activiteiten te ontplooiën. Als u dat doet, moet u ervoor zorgen dat u niet de indruk wekt dat u namens het bedrijf spreekt of handelt, of dat QinetiQ uw standpunten onderschrijft. U kunt geen bedrijfsmiddelen gebruiken voor politieke activiteiten, en geen enkele werknemer kan een directe of indirecte terugbetaling of compensatie van welke aard ook krijgen voor politieke bijdragen. Als een vertegenwoordiger van het parlement of van een politieke partij contact opneemt, verwijst u hem onmiddellijk door naar de Director of Government Relations. Wij moeten zorgen voor consistentie en nauwkeurigheid in onze externe berichten, wij moeten de relevante wetgeving naleven en wij moeten ervoor zorgen dat wij niet per ongeluk vertrouwelijke informatie delen.

Pers- en mediarelaties

Als een vertegenwoordiger van de media contact opneemt, verwijst u hem dan onmiddellijk naar uw contactpersoon voor externe communicatie. Wij moeten zorgen voor consistentie en nauwkeurigheid in onze externe berichten, en ervoor zorgen dat wij niet per ongeluk vertrouwelijke informatie delen. Alle persberichten, interviews en bijgedragen artikelen die namens het bedrijf worden uitgegeven, moeten worden gecoördineerd met uw plaatselijke contactpersonen voor communicatie.

Vijf belangrijke punten om in gedachten te houden

Deze gedragscode is bedoeld als een praktische gids, met nuttige informatie en advies om ons te helpen op de meest ethische en professionele manier te werken. Het is een middel om zaken te doen en u moet ervoor zorgen dat u ermee vertrouwd bent.

Opleiding

De code wordt ondersteund door een jaarlijkse opleiding bedrijfsethiek, die iedereen in het bedrijf moet volgen. Voor deze opleiding moet u bevestigen dat u de code gelezen hebt en u eraan zult houden.

Samengevat zijn dit vijf belangrijke conclusies:

1. **Wees voorbereid**, lees de code en zorg dat u het lokale beleid en de procedures kent
2. **Leef onze waarden na** en handel altijd met integriteit
3. **Wees u bewust** van wat er om u heen gebeurt
4. **Rapporteer alles** waarvan u denkt dat het onethisch is
5. **Weet waar u terecht kunt voor hulp** en zoek altijd hulp bij twijfel

Opmerkingen



QinetiQ

Cody Technology Park
Ively Road, Farnborough
Hampshire, GU14 0LX
United Kingdom

QinetiQ/ALL/GEN/0002/7.0

© QinetiQ Limited 2022